[Se entrega impreso con una copia para que la sellen de recibido y quede la constancia]

Panamá, [fecha].

Señor[a]

[Nombre del funcionario]

[Cargo del funcionario]

[Institucion del Estado]

Presente

Señor[a] \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

Yo, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [nombre completo del solicitante y generales: mayoría de edad, sexo, nacionalidad, estado civil] con cédula de identidad personal No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y residente en [dirección] o con oficinas en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, número de teléfono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y correo electrónico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, actuando en mi propio nombre y ejerciendo el derecho de libertad de información y el principio de acceso público, solicito se me dé \_\_\_\_\_\_\_\_\_ [acceso o copia]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_[detalle o descripción de la información solicitada]\_\_\_\_\_\_\_, misma que se encuentra ubicada en los \_\_\_\_[archivos, registros o expedientes]\_\_\_\_ a su cargo.

Atentamente

Nombre:­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cédula: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_